



patiëntenvereniging
hersenletsel.nl

J a a r r e k e n i n g 2 0 2 1

Hersenletsel.nl patiëntenvereniging voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel
Den Heuvel 62
6881 VE Velp

INHOUDSOPGAVE

	<u>Blz.</u>
Toelichting	2
Balans per 31 december 2021	8
Rekening van baten en lasten over 2021	9
Grondslagen voor de financiële verslaggeving	10
Toelichting op de balans per 31 december 2021	11
Toelichting op de rekening baten over 2021	14
Toelichting op de rekening lasten over 2021	14
Materiele activa	17
Overige gegevens	18
Controleverklaring	19

Toelichting jaarrekening 2021

Algemene gegevens

Aanbieding jaarrekening

Hersenletsel.nl biedt u hierbij de jaarrekening over 2021 aan.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de rekening van baten en lasten over de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021, beide met toelichting en specificaties. Alle bedragen zijn uitgedrukt in euro's.

Doelstelling

Hersenletsel.nl is er voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel en hun naasten en richt zich op de levenslange gevolgen van (niet aangeboren) hersenletsel.

De vereniging staat voor het bevorderen van zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie op een wijze, die recht doet aan zowel mogelijkheden als beperkingen van mensen met hersenletsel. De pijlers van de vereniging zijn: lotgenotencontact, informatievoorziening en belangenbehartiging.

Inschrijving Kamer van Koophandel

De vereniging is ingeschreven in het Verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en omstreken onder nummer 61051632.

Vergelijkende cijfers

In de jaarrekening zijn ter vergelijking de cijfers uit de jaarrekening 2020 en de begroting 2021 opgenomen. De begroting 2021 is door de Algemene Ledenvergadering van Hersenletsel.nl in haar vergadering van 27-11-2021 vastgesteld.

Verzekeringen.

De vereniging heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering;
- verzuimverzekering voor de personeelsleden;
- opstalverzekering (zit in de VVE bijdrage)

Huisvesting

De activiteiten van Hersenletsel.nl werden in 2021 uitgeoefend in en vanuit het pand aan Den Heuvel 62, 6881 VE Velp. Dit adres is zowel postadres als bezoekadres.

Plaatsgevonden controles

Gedurende het boekjaar hebben geen controles van belastingdienst, uitvoeringsinstelling of pensioenfonds plaatsgevonden.

Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening werd samengesteld door Korento B.V. te Arnhem.

Controle en vaststelling jaarrekening 2021

De jaarrekening 2021 werd gecontroleerd door IPA-ACON te Haarlem. De door het accountantskantoor afgegeven controleverklaring 2021 is bij deze jaarrekening gevoegd.

De jaarrekening 2021 wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld op 21-05-2022 .

Samenstelling bestuur tm 25-11-2021

Het bestuur van de vereniging bestond aan het begin van het verslagjaar uit:

De heer R.J. (Roland) de Wolf, voorzitter

Mevr. G.H. (Riet) van der Nat, vicevoorzitter

De heer G.M. (Gijs) Schaeffer, penningmeester

De heer J.B.W. (Han) Schnitzler, portefeuille zorg

De heer A. (Ad) van Dongen, lid, portefeuille regio's

Het bestuur van de vereniging bestond vanaf 26-11-2021 het verslagjaar uit :

De heer mr. R.M.J.T. (Raoul) van Dort– voorzitter

Mevrouw I.A.(Inger) Deijle- secretaris

De vaste bezetting van het bureau bestond uit:

Mevr. M. (Monique) Lindhout, directeur

Dhr. mr. M.A.C. (Michiel) Lindhout, beleidsmedewerker

Voor de directeur en de medewerkers van de vereniging wordt een salarissystematiek toegepast, die gebaseerd is op de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Er zijn criteria geformuleerd aan de hand waarvan een functie wordt ingeschaald. De inschaling is conform wat binnen non-profit/ideële organisaties normaal is.

Financiële positie

Het behaalde resultaat over het boekjaar 2021 is € 11.180. De bestemmingsreserve ondersteuning regio's wordt € 10.196 onttrokken. De algemen reserve zal voor € 21.376 worden gedoteerd.

Achter de cijfers

Vanwege de (zorgelijke) ontwikkeling van de resultaten van de afgelopen jaren en daarmee het vermogen van de vereniging heeft het bestuur samen met de directie moeten besluiten tot een personele reorganisatie op het landelijk bureau. De (structurele) inkomsten sloten niet meer aan bij de kosten van de bezetting.

Als gevolg van deze reorganisatie is eind 2020 afscheid genomen van 1 administratief medewerker terwijl in de loop van 2021 van de andere administratief medewerker afscheid werd genomen. Uiteraard worden bij beëindiging van deze arbeidsovereenkomsten alle daarvoor van toepassing zijnde regels vanuit cao en arbeidsrecht gevolgd. De extra kosten die dien ten gevolge in 2021 zijn gemaakt worden toegelicht bij de betreffende post in de "toelichting op de rekening van baten en lasten".

Van de in december 2019 aangetrokken regio ondersteuners, welke in het kader van een pilot, allen een tijdelijk dienstverband hadden voor één jaar, is per 1 december 2020 afscheid genomen. Van het bedrag dat uit de reservering voor 2020 nog over was is in 2021 een ZZP-er als regio-ondersteuner ingezet. Zij is actief geweest in de regio's Noord-Brabant, Zeeland en Oost (Gelderland en Overijssel). Het is het bestuur niet gelukt om voor dit doel een structurele inkomstbron te verwerven. Dit laat onverlet dat het bestuur overtuigd is van de werkdruk in de regio's. Het bestuur en de directie zullen dus ook de komende jaren actief blijven in het verwerven van een structurele inkomstenbron waarmee intensievere ondersteuning van de regionale bestuurders en vrijwilligers gefinancierd kan worden.

Evenals in de jaarrekening over 2020 is in de nu voorliggende jaarrekening 2021 een uitvoeriger toelichting op de diverse balansposten en posten van de rekening van baten en lasten opgenomen bij de afzonderlijke posten.

We zijn blij dat de bezuinigingslagen die we de afgelopen jaren gemaakt hebben ondanks de vermindering van de subsidie vanuit KWF het afgelopen jaar daadwerkelijk hebben geleid tot een positief resultaat.

Vooruitblik

Uit de gelden die door VWS beschikbaar zijn gesteld voor projectsubsidies via ZonMw, werd in 2019 een bedrag van € 100.000 toegekend voor het project NAH Ambassadeurs. Dat project stond gepland voor de periode van september 2019 tot 1 maart 2021, maar is vanwege Corona ernstig vertraagd, waardoor het met instemming van ZonMw tot eind 2021 heeft doorgelopen. De afrekening volgt in 2022, waarna ook de uitbetaling van het restantbedrag van € 20.000,- zal plaatsvinden.

In 2020 werd het project 'Kennisnetwerk NAH+' gestart, waarin de vereniging ook in 2021 participeerde. Dat leverde in 2021 een bijdrage van € 13.639 op. Daar tegenover stonden beperkte kosten voor bijeenkomsten van de klankbordgroep (€ 1.640). Ook in de jaren 2022 en 2023 zal het project doorlopen. In 2022 zal onze vereniging daarvoor naar verwachting ca. € 12.000 aan vergoeding ontvangen.

Eind 2017 liet Handicap.nl (voorheen: Revalidatiefonds) weten bereid te zijn de ontwikkeling van een online schrijfprogramma voor mensen met afasie te financieren. In overleg met Handicap.nl is de oplevering van dat programma uitgesteld naar begin 2022, omdat vanwege Corona het testen van het programma door de doelgroep niet kon doorgaan. De eindverslaglegging en afrekening volgen in 2022, waarna ook de uitbetaling van het restantbedrag van € 39.265,- zal plaatsvinden.

In 2021 participeerden de directeur en de beleidsmedewerker in diverse andere projecten. Dat leverde totaal nog eens € 23.385 op. Ook in 2022 zal vanuit Hersenletsel.nl weer aan diverse projecten tegen vergoeding worden meegewerkt.

Duidelijk is echter dat de toename van het aantal werkzaamheden, zowel op het bureau als in de regio's, meer structurele financiering vereist. Van de zijde van de overheid valt daarin vooralsnog weinig te verwachten. In de periode 2019-2022 is een tussenregeling van kracht, die in dezelfde orde van grootte ligt als de financiering van de voorgaande jaren. Er wordt gewerkt aan een nieuw financieringskader voor de periode 2023-2026. De vereniging heeft daar input voor geleverd bij het ministerie. Op dit moment is nog niet duidelijk wat dat voor het subsidiebedrag in de jaren 2023 en daarna zal betekenen, maar de eerste tekenen wijzen erop dat het jaarlijkse subsidiebedrag niet verhoogd zal worden.

Dat is dan ook de reden dat Hersenletsel.nl ook in 2022 op zoek zal gaan naar andere mogelijkheden. Deze moeten gezocht worden in verhogen van de omzet door middel van fondsen en projecten, door middel van uitbreiding leden, donateurs of 'vrienden van' en door middel van aansluiting van andere organisaties bij Hersenletsel.nl.

Een andere weg die wij bewandelen is om vanuit VWS meer druk te laten leggen op fondsenwervende organisaties om meer structureel bij te dragen aan patiëntenverenigingen. Dit is ook een onderwerp van gesprek in het structurele overleg met de Hersenstichting waar wij kijken naar meer vormen van samenwerking.

In 2022 zal opnieuw vooral worden ingezet op activiteiten die de doelstellingen 'meer bekendheid, meer leden, meer inkomsten' ondersteunen. De in 2018 volledig vernieuwde website van de vereniging leidde in 2021 tot meer aanmeldingen van leden en donateurs en tot meer bezoeken aan de website. We verwachten dat die trend, mede door de actieve Google Adds campagne die we voeren, in 2022 zal doorzetten. De geplande (voornamelijk

technische) herziening van de website, waarbij in overleg met de regionale afdelingen en werkgroepen ook een beperkt aantal inhoudelijke verbeteringen zal worden doorgevoerd zal vanaf 2023 die trend nog verder in positieve zin beïnvloeden.

Op het moment van schrijven van deze toelichting lijkt de wereld weer langzaam open te gaan na alle beperkende maatregelen ten gevolge van het Corona-virus. Dat betekent gelukkig dat de vereniging in 2022 vooral ook in de regio's weer zichtbaar zal zijn. Het is nog onduidelijk of er (financiële) gevolgen voor de vereniging zullen voortkomen uit de oorlog in Oekraïne.

In november 2021 vond het symposium "MasterclassNAH", een symposium speciaal voor mensen met NAH (en hun naasten) plaats. Dat was opnieuw een groot succes. Voor 2022 staat een aantal webinars over voor onze leden interessante onderwerpen gepland en hopen we aan het einde van het jaar opnieuw een live Masterclass te kunnen aanbieden.

Tijdens de Algemene Ledenvergadering van 26 november 2021 werden de leden geconfronteerd met het aftreden van het volledige bestuur. Om de vereniging toekomstbestendig te kunnen maken is een koerswijziging nodig. Die conclusie was voor het aftredende bestuur aanleiding om haar functies vacant te stellen. Tijd voor een nieuw bestuur met een frisse blik om een omslag goed te begeleiden. De ALV benoemde daarvoor : mr. Raoul van Dort, als voorzitter en Inger Deijle als secretaris. De nieuwe bestuursleden kregen de opdracht mee om in nauwe samenwerking met de directeur en de beleidsmedewerker te zorgen voor een toekomstbestendig organisatiemodel met een bijpassende manier van werken. In 2022 gaan de nieuwe bestuursleden en het personeel van het landelijk bureau gezamenlijk met deze complexe opdracht aan de slag.

Tot slot werd in 2021 afscheid genomen van administratief medewerkster Dorien Stuijvenberg. Daarmee realiseren we in 2022 en daarna een forse besparing op de salariskosten. Dat verhoogt de werkdruk op het landelijk bureau, maar geeft ruimte om voor projecten of eenmalige acties tijdelijk ondersteuning van buiten in te huren.



BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
ACTIVA		
A. Vaste activa		
I. Materiële vaste activa		
Bedrijfsruimten en kantoorinventaris en inrichting incl. automatiseringsmiddelen	112.435	114.060
II. Financiële vaste activa		
B. Vlottende activa		
I. Voorraden		
II. Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	-	-
Overige vorderingen	53.422	25.116
III. Effecten		
IV. Liquide middelen	191.107	276.132
Totaal	356.965	415.309
	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
PASSIVA		
A. Eigen Vermogen		
Algemene reserve	191.957	170.581
Bestemmingsreserves/Fondsen	97.212	107.408
D. Kortlopende en langlopende schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen posten	29.719	35.011
Crediteuren	17.493	38.979
Overige te betalen posten	20.584	63.329
Totaal	356.965	415.309

REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Rekening 2021	Begroting 2021	Rekening 2020
	€	€	€
BATEN			
Contributies	155.514	170.000	139.108
Exploitatie subsidie Fonds PGO en KWF	174.381	185.000	178.561
Giften/donaties/fondsenwerving	46.733	19.500	70.253
Rente	-	-	-
Verkoop boeken en brochures	22.847	23.500	20.324
Baten Projecten/inkomsten derden	98.852	53.100	79.034
Overige baten	626	-	2.097
Totaal Baten	498.953	451.100	489.376
LASTEN			
Landelijke activiteiten lotgenotencontact	1.400	23.300	4.322
Activiteiten informatievoorziening	150.992	87.100	118.232
Regionale activiteiten	44.905	38.500	60.709
Personeelskosten	219.779	215.900	259.025
Bureaunkosten	49.919	41.400	41.192
Bestuurskosten	10.140	6.050	2.547
Huisvesting en overige activa	10.638	11.170	9.679
Totaal Lasten	487.772	423.420	495.707
Saldo			
Winst resp. verlies (-)	11.180	27.680	6.330-
Toevoeging bestemmingsreserve	-		
Ontrekking bestemmingsreserve	10.196		23.929
Toevoeging Algemene reserve	21.376		17.599
Ontrekking Algemene reserve			-
Resultaat na saldering bestemmingsreserves	-	27.680	0-

GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen

De grondslagen voor de bepaling van het vermogen en het resultaat zijn in het verslagjaar niet gewijzigd.

In de jaarrekening zijn geen afzonderlijke activa en passiva of baten en lasten gesaldeerd.

Grondslagen voor de bepaling van het vermogen en het resultaat zijn in het verslagjaar niet gewijzigd.

De waardering van de activa en passiva geschiedt tegen nominale aanschafwaarde, tenzij anders is vermeld.

De vorming van reserves, fondsen en voorzieningen geschiedt in principe op basis van besluitvorming door het bestuur, waarbij tevens het beleid ten aanzien van reserves, fondsen en voorzieningen is vastgelegd.

Dotaties aan en onttrekkingen uit de reserves, fondsen en voorzieningen gebeuren conform dit vastgestelde beleid.

Grondslagen materiele vaste activa:

De materiele vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde minus de jaarlijkse afschrijvingen, waarbij de eerste afschrijving plaatsvindt in de maand van aanschaf.

De afschrijvingspercentages van de te onderscheiden materiele vaste activa zijn als volgt;

- kantoorpand; op last van het fonds PGO wordt er geen afschrijving meer toegepast
- het reeds afgeschreven bedrag is toegevoegd aan de algemene reserve
- kantoor- en technische inventaris: 20% van de aanschafwaarde
- c.v.-ketel : 10% van de aanschafwaarde

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat bestaat uit het verschil tussen de kosten en de opbrengsten. De kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De kosten zijn gebaseerd op historische kostprijs.

De in de rekening van baten en lasten verantwoorde subsidiebijdrage betreft het door de Stichting Patiëntenfonds toegezegde subsidiebedrag over 2021. Deze bijdrage dient nog door de Stichting Patiëntenfonds definitief te worden vastgesteld. Eventuele verschillen tussen de verantwoorde en de definitief vastgestelde subsidie zullen in volgende jaren worden verantwoord.

Het resultaat is voor saldering € 11.180 waarvan € 10.196 ten laste van het bestemmingsreserve ondersteuning regio's en € 21.376 ten bate gebracht wordt van het algemene reserve.

Financiële instrumenten:

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, naar de behandeling per balanspost, als financiële derivaten verstaan.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Waarderingsgrondslagen:

Richtlijn C1, kleine organisaties zonder winststreven.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021
ACTIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
I. Materiële vaste activa		
Bedrijfsruimten (in 2013 verhuisd van Arnhem naar Velp)	108.000	108.000
Verkoop pand	€ 160.000,00	
Aflossing hypotheek	€ -33.750,00	
Kosten verbouwing	€ -20.050,83	
Winst op verkoop	€ 1.800,83	
Aankoop Den Heuvel	<u>€ 108.000,00</u>	
Kantoorinventaris en inrichting incl. automatiserings- middelen (zie bijlage materiële activa)	6.061	2.964
Investeringen 2021 resp. 2020	-	4.047
Afschrijvingen	<u>-1.625</u>	<u>-951</u>
	<u>112.435</u>	<u>114.060</u>

De investeringen in inventarissen worden in 5 of 10 jaar lineair afgeschreven tot nihil. Op investering gebouwen wordt niet afgeschreven.

B. II Vorderingen en overlopende activa
Overige vorderingen

De overige vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

Vooruitbetaald	416	94
Te ontvangen interest		-
Handicap.nl tbv schrijfprogramma	30.261	19.821
Ambassadeursproject	20.000	0
Subsidies	<u>2.745</u>	<u>5.200</u>
	<u>53.422</u>	<u>25.116</u>

De post "Handicap.nl" ad € 19.821 bestaat uit:

Saldo 31 december 2020	19.821
Kosten 2021	<u>10.440</u>
Saldo 31 december 2021	<u>30.261</u>

Afrekening van het saldo vindt plaats bij oplevering, welke door de coronapandemie voorlopig is uitgesteld.

B. IV Liquide middelen

ING Rentemeer	152.313	250.995
ING	<u>38.794</u>	<u>25.137</u>
	<u>191.107</u>	<u>276.132</u>

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

PASSIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
A. Eigen Vermogen		
<u>Algemene reserve</u>		
Saldo per 1 januari	170.581	152.982
Exploitatiesaldo 2021 resp. 2020	21.376	17.599
Saldo per 31 december	191.957	170.581
 <u>Bestemmingsreserves en fondsen</u>		
<u>Bestemmingsreserve ondersteuning regio's</u>		
Stand per 1 januari	13.893	37.822
Toevoeging	-	-
Onttrekking	-10.196	23.929-
Saldo per 31 december	3.697	13.893
 <u>Bestemmingsreserve tbv producten voor mensen met communicatieprobleme</u>		
Stand per 1 januari	88.165	88.165
Mutatie bestemmingreserves	0	-
Saldo per 31 december	88.165	88.165
 <u>Fonds Hersenkneuzing</u>		
Stand per 1 januari	5.350	5.350
Mutaties	-	-
Saldo per 31 december	5.350	5.350
 <u>Totaalsaldo van deze bestemmingsreserve</u>	 97.212	 107.408

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021
VERVOLG PASSIVA

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
D. Kortlopende en langlopende schulden en overlopende passiva		
Kortlopende schulden		
<u>Overige te betalen posten</u>		
De overige te betalen posten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Crediteuren	17.493	38.979
Loonheffing	-	65
Overige organisatiekosten	57	361
Pensioenfonds PGGM	-	3.351
Vooruitontvangen bedragen	29.719	35.011
Ambassadeursproject	-	37.283
Kosten Accountant	6.500	6.088
Loopbaanbudget	5.086	7.309
Overige personeelskosten	-	1.093
Kosten activiteiten	8.942	7.780
	<u>67.795</u>	<u>137.319</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er zijn lopende verzekeringen via SAA (Wegas, bedrijfsaansprakelijk en bestuursaansprakelijk)

TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN OVER 2021

BATEN	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Contributies	155.514	170.000	139.108
Subsidie Fonds PGO/CIBG	145.000	145.000	135.000
Subsidie NFK	29.381	40.000	43.561
Giften/donaties	46.733	12.000	62.753
Rente	-	-	-
Verkoop boeken en brochures	22.847	23.500	20.324
Opbrengst fondsenwerving	-	7.500	7.500
Subsidie ambassadeurs	57.283	11.100	31.430
Inkomsten uit medewerking projecten	37.024	23.000	42.496
Opbrengst advertenties HM	4.545	2.500	5.107
Subsidiering zelfmanagementdagen	-	9.000	-
Jongerenweekends	-	7.500	-
Overige baten	626	-	2.097
Totaal Baten	498.953	451.100	489.376

De post "contributies" vertoont na lange tijd weer een stijging. Die is mede te danken aan het initiatief van Professionals in NAH om mensen die bij hun in zorg zijn een aspirant-lidmaatschap van 1 jaar aan te bieden voor een bedrag van € 15,00 per lid per jaar.

Vanwege bezuinigingen is de subsidie van NFK met ingang van 2021 (fors) verlaagd.

Onder de post "giftten/donaties" is een in november 2021 ontvangen bedrag van € 20.383 van de Stichting Afasie Voorme, Putten en Rozenburg verwerkt.

In deze post zijn de inkomsten uit de post 'Opbrengst Fondsenwerving' meegenomen.

De post 'Opbrengst Fondsenwerving' komt daarmee per 2022 te vervallen.

In 2021 ging dat om een bedrag van € 6.500 van Merz.

Dat er geen opbrengsten zijn verantwoord voor de "zelfmanagementdagen" en het "jongerenweekend" is een direct gevolg van het feit dat er ook geen kosten zijn gemaakt (zie "Landelijke activiteiten en lotgenotencontact") als gevolg van de coronapandemie. In 2021 vonden in oktober 1 keer de Zelfmanagementdagen plaats. De kosten hiervoor zijn betaald door de Stichting Vrienden van Hersenletsel.nl. De lagere bijdrage van het Revalidatiefonds voor het project online Schrijfprogramma valt weg tegen de gelijk zijnde lagere kosten zoals verantwoord onder "Activiteiten informatievoorziening" Ontwikkeling Online schrijfprogramma.

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2021

LASTEN	Rekening 2021	Begroting 2021	Rekening 2020
Landelijke activiteiten lotgenotencontact			
Hersentumor contactgroep	1.273	6.200	4.286
Zelfmanagementdagen	27	9.000	-
Jongerenweekends	100	7.500	-
Hersensletsel on tour	-	100	36
Overige-oa Afasiecentrum/alliantie		500	
	<u>1.400</u>	<u>23.300</u>	<u>4.322</u>

Voor toelichting op "Zelfmanagementdagen" en "Jongerenweekends" zie hiervoor bij toelichting baten.

Activiteiten informatievoorziening			
Hersensletsel Magazine	56.707	52.000	51.135
NAH-ambassadeurs	57.283	9.400	31.430
Masterclass	2.745	5.000	8.720
Ontwikkeling Online Schrijfprogramma	10.440	1.200	7.526
Uitgeven van folders, brochures en boeken	12.055	5.000	1.648
Onderhouden en uitbreiden website	6.289	8.000	7.524
Symposia en voorlichtingsbijeenkomsten	-	1.000	-
Europese Dag van de Beroerte	5.473	5.000	10.249
Kosten buitenland	-	500	-
	<u>150.992</u>	<u>87.100</u>	<u>118.232</u>

Regionale activiteiten			
Regiobijdrage	34.600	38.000	36.730
Regiobijeenkomsten(zaalhuur,catering,reiskosten regiobest)	110	500	50
Ondersteuning regio's - bestemmingsreserve	10.196		23.929
Ondersteuning vrijwilligers			
	<u>44.905</u>	<u>38.500</u>	<u>60.709</u>

Voor de ondersteuning van de regio's in 2021 werd in 2019 een bestemmingsreserve gevormd. Ten behoeve van dekking voor deze kosten zal een bedrag gelijk aan bovenstaande kosten bij de resultaatbestemming vrijvallen ten gunste van het resultaat.

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Personeelskosten			
Salariskosten vaste dienstverband	210.633	185.150	271.586
Doorbel. pers. kstn. onderst. regio / Ambassadeursproj.	24.313-		26.330-
Woon-werkvergoeding	2.098	2.550	3.277
Pensioen	17.084	18.900	19.358
Dienstreizen	2.481	4.500	5.246
Kosten output salaris	581	800	789
Overige personeelskosten	1.132	1.250	428
Inhuur personeel	-		1.118
Uitkering ziekengeld	2.471-	2.850-	23.696-
Verzuimverzekering	12.554	5.600	7.247
	<u>219.779</u>	<u>215.900</u>	<u>259.025</u>

De overschrijding op de salariskosten wordt veroorzaakt doordat in de begroting 2021 geen rekening is gehouden met het nog een aantal maanden in dienst hebben van een administratief medewerkster en het betalen van een transitievergoeding bij haar ontslag.

Bureaunkosten

Uitbesteden financiële administratie	11.008	16.000	15.535
Ledenadministratie	8.453	5.000	
Contributies , lidmaatschappen en abonnementen	1.082	1.500	2.161
Bankkosten	1.286	1.800	1.606
Portokosten	6.995	3.600	6.298
Automatiseringskosten	3.837	2.500	2.505
Telefoonkosten + internetverbinding	2.735	2.300	2.505
Accountant	6.955	5.500	5.500
Vrijwilligers	1.050	-	
Kantoorbenodigheden en drukkosten	2.275	3.000	3.359
Overige	4.243	200	1.724
	<u>49.919</u>	<u>41.400</u>	<u>41.192</u>

Bestuurskosten

Landelijk bestuur	8.703	2.500	2.148
Verzekering beroeps- en bedrijfsaanspr.	-	550	260
Alg. Ledenvergadering	1.265	2.000	-
Bijeenkomsten Raad van Advies	-	500	-
Representatie	172	500	140
	<u>10.140</u>	<u>6.050</u>	<u>2.547</u>

De kosten landelijk bestuur zijn hoger dan begroot en in voorgaande jaren doordat het inmiddels afgetreden bestuur gebruik gemaakt heeft van de diensten van een extern adviesbureau.

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Huisvesting en overige activa			
Energie en water	4.122	3.750	3.554
WOZ	1.013	1.050	1.023
Onderhoud	740	1.500	
Kantine	152	200	149
Overige	270	650	1.285
VVE	2.717	2.820	2.717
Afschrijvingen inventaris en automatisering	1.625	1.200	951
	<u>10.638</u>	<u>11.170</u>	<u>9.679</u>
Totaal lasten	<u>487.772</u>	<u>423.420</u>	<u>495.707</u>
Resultaat	<u>11.180</u>	<u>27.680</u>	<u>6.330-</u>

De materiele vaste activa

Aanschaf	Aanschaf Bedrag	Aanschaf 2021	Aanschaf Bedrag	Afschrijving 2020	Boekwaarde 1-1-21	Afschrijving 2021	Boekwaarde 31-12-21	Afschrijvingstermijn
Frankeermachine	1.254		1.254	-	-	0	-	60 maanden
Frankeermachine	908		908	182	318	182	136	60 maanden
Copieermachine	1.547		1.547	-	-	0	-	60 maanden
CV-ketel	2.000		2.000	-	-	0	-	120 maanden
Computer	2.237		2.237	-	-	0	-	60 maanden
Computer	878		878	-	-	0	-	60 maanden
Bureaukast	1.160		1.160	-	-	0	-	60 maanden
Stoelen	746		746	-	-	0	-	60 maanden
CRN Canon	1.428		1.428	-	-	0	-	60 maanden
Computer	1.000		1.000	-	-	0	-	60 maanden
Printer/kopieermachine	3.981		3.981	-	0	0	0	60 maanden
Apple 6x	6.482		6.482	-	0	0	0	60 maanden
2x PC	1.321		1.321	-	-	0	-	60 maanden
CV-ketel	3.417		3.417	342	1.538	342	1.196	120 maanden
HP Spectre	1.464		1.464	293	293	293	-	60 maanden
Bedrijfsruimten - Den Heuvel Velp	130.000		130.000	-	108.000	0	108.000	
PitPro 2x macbook	4.047		4.047	135	3.912	809	3.103	60 maanden
Totaal	163.870	-	163.870	951	114.061	1.625	112.435	

Aanschaf	Aanschaf Bedrag	Aanschaf 2020	Aanschaf Bedrag	Afschrijving 2019	Boekwaarde 1-1-20	Afschrijving 2020	Boekwaarde 31-12-20	Afschrijvingstermijn
Frankeermachine	1.254		1.254	-	-	0	-	60 maanden
Frankeermachine	908		908	182	499	182	318	60 maanden
Copieermachine	1.547		1.547	-	-	0	-	60 maanden
CV-ketel	2.000		2.000	-	-	0	-	120 maanden
Computer	2.237		2.237	-	-	0	-	60 maanden
Computer	878		878	-	-	0	-	60 maanden
Bureaukast	1.160		1.160	-	-	0	-	60 maanden
Stoelen	746		746	-	-	0	-	60 maanden
CRN Canon	1.428		1.428	-	-	0	-	60 maanden
Computer	1.000		1.000	-	-	0	-	60 maanden
Printer/kopieermachine	3.981		3.981	730	0	0	0	60 maanden
Apple 6x	6.482		6.482	864	0	0	0	60 maanden
2x PC	1.321		1.321	-	-	0	-	60 maanden
CV-ketel	3.417		3.417	342	1.879	342	1.538	120 maanden
HP Spectre	1.464		1.464	293	586	293	293	60 maanden
Bedrijfsruimten - Den Heuvel Velp	130.000		130.000	-	108.000	0	108.000	
PitPro 2x macbook		4.047	4.047	-	-	135	3.912	60 maanden
Totaal	159.822	4.047	163.870	2.410	110.964	951	114.061	

OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van Vereniging Hersenletsel.nl heeft de jaarrekening 2021 in de vergadering van 11-3- 2022 besproken.

Het bestuur heeft het jaarverslag 2021 van Vereniging Hersenletsel.nl, waaronder de jaarrekening 2021 aan de algemene ledenvergadering van 21-05- 2022 ter goedkeuring voorgelegd.

De algemene ledenvergadering van 21-05-2022 heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de rekening van baten en lasten 2021.

Ondertekening door bestuurders

De heer mr. R.M.J.T. van Dort

Voorzitter bestuur

Mevrouw I.A. Deijle

Secretaris



Henk Schijvenaarsstraat 1
Postbus 6222
2001 HE HAARLEM
Telefoon 023 – 531 95 39
Fax 023 – 531 1700
info@ipa-acon.nl
www.ipa-acon.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van de Vereniging Hersenletsel.nl

Verklaring betreffende de jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Vereniging Hersenletsel.nl te Velp gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening, een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Hersenletsel.nl op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' (RJK C1). De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de staat van baten en lasten over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn hierna beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Hersenletsel.nl zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants. Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag 2021 opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van onze beroepsgroep; deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voorzetten, toelichten in de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissing die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controle werkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijking op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;



- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor de financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichting die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichting in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Haarlem, 8 april 2022
Reg.nr.: 103007/215/473/750
Ipa-Acon Accountants B.V.

Was-getekend: mr. drs. J.C. Olij RA