



Hersenletsel.nl regio Zeeland

Functieprofiel algemeen bestuurslid met aandachtsgebied Pr- en Communicatie

Algemeen

Het bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de regio Zeeland. Ze geeft leiding aan de regio en stuurt het proces van samenwerking tussen vrijwilligers, NAH-ambassadeurs en bestuursleden, gericht op het realiseren van de doelstelling. Het bestuur verdeelt onderling haar taken. Ze kan taken ook delegeren naar anderen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uit te voeren beleid.

Profiel van een algemeen bestuurslid Pr- & Communicatie

Bestuursleden zijn van wezenlijk belang voor de regio. In een goed bestuur is het belangrijk dat alle bestuursleden een eigen taak en verantwoordelijkheid hebben of krijgen na een nader te bepalen inwerktermijn. Een bestuurslid met een eigen taak en verantwoordelijkheid is betrokken bij de regio en zorgt voor een goede inbreng.

Naast de bestuurstaken onderhoudt ieder bestuurslid, op zijn eigen manier, contacten met leden van de regio, de vrijwilligers actief in de regio en de NAH-ambassadeurs. Zij zorgen voor een breed draagvlak van de regio bij de leden en de doelgroep en treden op als ambassadeurs van de regio. Het bekleden van een bestuursfunctie is vrijwillig, naar niet vrijblijvend. De bestuursleden zijn hierop aanspreekbaar.

Functieomschrijving:

- 1 Bestuurt en vertegenwoordigt de landelijke vereniging in de regio Zeeland.
- 2 Doen van voorstellen, bewaken en bijsturen van beleidsontwikkelingen en beleidsvoering gericht op Pr- en communicatie.
- 3 Handelt binnen de gestelde kaders vastgelegd in onder andere het werkplan, de jaarbegroting en de projectbudgetten.
- 4 In voorkomende gevallen behartiging van taken van DB leden (Incidenteel).
- 5 Is verantwoordelijk voor alle uitingen op het gebied van Pr- en communicatie
- 6 Ziet erop toe dat de website beschikbaar en bereikbaar is.
- 7 Beoordeelt content die voor plaatsing op de website wordt aangeboden en overlegt met de voorzitter indien er teksten worden aangeboden of geplaatst die niet door de beugel kunnen.
- 8 Ziet erop toe dat de website en alle andere interne en externe communicatie voldoet aan de huisstijl;
- 9 Onderhoudt contacten met hen die teksten of andere content voor de website aanleveren.

Functie-eisen:

- 1 Affiniteit met de doelgroep.
- 2 Heeft ervaring in Pr- en communicatie.
- 3 Het algemeen bestuurslid is een ervaringsdeskundige, mantelzorger en/of professional binnen de doelgroep.

Vaardigheden:

- 1 Vermogen om in teamverband te werken.
- 2 Goede contactuele eigenschappen.
- 3 Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid

Heeft u interesse om als bestuurslid Pr- en communicatie aan de slag te gaan of wilt u meer informatie? Stuur een e-mail naar Lies Bonsang via regioondersteuner@hersenletsel.nl of neem telefonisch contact op via 06-150 91 924.