



Hersenletsel.nl regio Zeeland

Functieprofiel voorzitter

Algemeen

Het bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de regio Zeeland. Ze geeft leiding aan de regio en stuurt het proces van samenwerking tussen vrijwilligers, NAH-ambassadeurs en bestuursleden, gericht op het realiseren van de doelstelling. Het bestuur verdeelt onderling haar taken. Ze kan taken ook delegeren naar anderen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uit te voeren beleid.

Profiel van de voorzitter

Formeel gezien bestuurt de voorzitter de regio niet alleen. Toch wordt hij door anderen, binnen en buiten de regio, vaak gezien als 'de bestuurder'. Hij is vaak ook het eerste aanspreekpunt van de regio Zeeland. Binnen het bestuur is de voorzitter diegene met de meest centrale en leidinggevende taak. Hij/zij geeft leiding aan het bestuur en samen met de andere bestuursleden geeft hij/zij leiding aan het samenwerkingsproces binnen de regio.

Een voorzitter heeft diverse taken, zoals:

- Is verantwoordelijk voor de vertegenwoordiging van de (landelijke) vereniging binnen de regio Zeeland naar buiten toe.
- Het overleggen met officiële instanties.
- Geeft leiding aan het bestuur.
- Is het eerste aanspreekpunt voor bestuursleden.
- Is verantwoordelijk voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering (in overleg met de secretaris).
- Leidt de vergaderingen, daarin zorgdragen voor een proactieve besluitvorming.
- Het zorgdragen voor een evenwichtige verdeling van taken en verantwoordelijkheden binnen het bestuur.
- Het onderhouden van het contact met de landelijke vereniging Hersenletsel.nl en daarin vooral de effecten en voortgang van activiteiten verantwoorden.
- Ziet er op toe dat beslissingen worden genomen in overeenstemming met de wet, de statuten en het huishoudelijk reglement.
- Stelt, na een voorzet van de secretaris, de penningmeester en het PR/communicatiebestuurslid, het beleidsplan op en monitort dat dit jaarlijks door hen wordt herzien.
- Het zich rekenschap geven van maatschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen op het terrein van de doelgroep en, voor zover relevant, deze ontwikkelingen in het bestuur aan de orde stellen.
- Het zich op de hoogte stellen van bestuurlijke ontwikkelingen en die, voor zover relevant, in het bestuur inbrengen.
- Het zich door externe deskundigen laten adviseren.
- Periodiek het functioneren van de regio als geheel, het bestuur en de bestuursleden evalueren aan de hand van beleidsplan, werkplan en begroting.

Functie-eisen:

1. Leidinggevende capaciteiten.
2. Consensusdenker die kan beslissen.
3. Bestuurlijke ervaringen.
4. Inzicht in sociaal-maatschappelijk en culturele vraagstukken.
5. Kennis van en affiniteit met de stichting en doelgroep.
6. Ervaringsdeskundige, mantelzorger en/of professional binnen de doelgroep.

Vaardigheden:

1. Vermogen om in teamverband te werken en daar leiding aan te geven.
2. Kunnen spreken in het openbaar.
3. Goede contactuele eigenschappen.
4. Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden.
5. Ervaring met onderhandelen en conflicthantering.

Heeft u interesse om als voorzitter aan de slag te gaan of wilt u meer informatie? Stuur een e-mail naar Lies Bonsang via zeeland@hersenletsel.nl of neem telefonisch contact op via 06-150 91 924.