



patiëntenvereniging
hersenletsel.nl

J a a r r e k e n i n g 2 0 2 4

Hersenletsel.nl patiëntenvereniging voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel
Den Heuvel 62
6881 VE Velp

INHOUDSOPGAVE

	<u>Blz.</u>
Samenstellingsverklaring	2
Algemeen	3
Bestuursverslag	5
Jaarrekening 2024	8
Overige gegevens	19

Postbus 1074 | 6501 BB Nijmegen | T. 024 - 36 50 965

Aan het bestuur van
Hersenletsel.nl patiëntenvereniging voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel
Den Heuvel 62
6881 VE Velp

Nijmegen, 3 juni 2025

Geacht bestuur,

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Hersenletsel.nl patiëntenvereniging voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel te gemeente Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Hersenletsel.nl patiëntenvereniging voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

VWVG accountancy

w.g. M. Voet AA RA RC

E-mail: info.nijmegen@vwg.nl | KvK nummer: 09187121 | Beconnummer 126135

Op al onze diensten zijn de Algemene Voorwaarden zoals opgesteld door het SRA van toepassing. Deze zijn op te vragen via onze website www.vwg.nl
Via SRA International lid van INAA GROUP (international network of accountants and auditors)

Algemeen

Aanbieding jaarrekening

Hersenletsel.nl biedt u hierbij de jaarrekening over 2024 aan.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de rekening van baten en lasten over de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024, beide met toelichting en specificaties. Alle bedragen zijn uitgedrukt in euro's.

Doelstelling

Hersenletsel.nl is er voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel en hun naasten en richt zich op de levenslange gevolgen van (niet aangeboren) hersenletsel.

De vereniging staat voor het bevorderen van zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie op een wijze, die recht doet aan zowel mogelijkheden als beperkingen van mensen met hersenletsel. De pijlers van de vereniging zijn: lotgenotencontact, informatievoorziening en belangenbehartiging.

Inschrijving Kamer van Koophandel

De vereniging is ingeschreven in het Verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en omstreken onder nummer 61051632.

Vergelijkende cijfers

In de jaarrekening zijn ter vergelijking de cijfers uit de jaarrekening 2023 en de begroting 2024 opgenomen. De begroting 2024 is door het bestuur van Hersenletsel.nl in haar vergadering van 27-11-2023 vastgesteld.

Verzekeringen.

De vereniging heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering en bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering;
- opstalverzekering(zit in de VVE bijdrage)
- WEGAM (vrijwilligersverzekering)
- Brand/diefstal/inbraak

Huisvesting

De activiteiten van Hersenletsel.nl werden in 2024 uitgeoefend in en vanuit het pand aan Den Heuvel 62, 6881 VE Velp. Dit adres is zowel postadres als bezoekadres.

Plaatsgevonden controles

Gedurende het boekjaar hebben geen controles van belastingdienst, uitvoeringsinstelling of pensioenfonds plaatsgevonden.

Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening is samengesteld door VWG Accountancy te Nijmegen

Bestuur

Het bestuur van de vereniging bestond gedurende het verslagjaar uit:

De heer mr. R.M.J.T. (Raoul) van Dort– voorzitter

Mevrouw dr. I.A.(Inger) Deijle- secretaris

De vaste bezetting van het bureau bestond uit:

Mevr. M. (Monique) Lindhout, directeur

Dhr. mr. M.A.C. (Michiel) Lindhout, beleidsmedewerker

Voor de directeur en de medewerkers van de vereniging wordt een salarissystematiek toegepast, die gebaseerd is op de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Er zijn criteria geformuleerd aan de hand waarvan een functie wordt ingeschaald. De inschaling is conform wat binnen non-profit/ideële organisaties normaal is.

Financiële positie

Het behaalde resultaat over het boekjaar 2024 is € 23.961. Tezamen met de onttrekking van de bestemmingsreserve ad € 5.445,- heeft dat geleidt tot een dotatie van de algemene reserve ad € 29.406,-.

Toelichting jaarrekening 2024

Achter de cijfers

Het boekjaar 2024 kan gelukkig met een mooi positief resultaat worden afgesloten. Dat positieve resultaat is dit jaar vooral te danken aan de vergoedingen voor het meewerken aan projecten van derden en aan subsidietoekenningen voor onze eigen vereniging. In 2024 werd het interactieve taal oefenprogramma Kompro technisch volledig herzien, zodat het weer op alle devices kan draaien. De kosten hiervoor, totaal € 5.445,-, werden ten laste van de 'bestemmingsreserve ten behoeve van producten voor mensen met communicatieproblemen' gebracht. Daardoor ontstond een positief resultaat van € 29.406,-, dat is toegevoegd aan de algemene reserve van de vereniging.

Eind 2023 presenteerde VWS het nieuwe beleidskader voor PGO's. Vanaf 2024 werd dat van kracht; binnen dat kader is het subsidiebedrag voor onze vereniging weliswaar verhoogd, maar niet zo substantieel als we gehoopt hadden. Dat komt omdat fusieverenigingen zoals die van ons niet per vereniging een verhoging krijgen van € 30.000,-, maar slechts van de helft daarvan. Vanwege de enorme inflatie werd gedurende 2024 het toegekende subsidiebedrag van € 180.000,- verhoogd, waardoor we totaal € 190.560,- ontvingen, een verhoging ten opzichte van eerdere jaren van € 45.560,-. Aangezien sinds 2014 het subsidiebedrag nooit verhoogd is, zelfs niet met een inflatiecorrectie, is dit maar net voldoende om de inflatiecorrectie van de afgelopen jaren te kunnen opvangen.

Gedurende het boekjaar 2024 werd het implementatieproject 'Ambassadeurs, met volle kracht vooruit' uitgevoerd. Hiervoor is door ZonMW een subsidie van € 25.000,- toegekend. Werkelijke totale uitgaven aan dit project bedroegen € 25.450,-. De extra uitgaven (€ 450,-) werden door de vereniging uit eigen middelen betaald.

NFK zegde een projectsubsidie toe van maximaal € 75.000 voor het ontwikkelen van een nieuwe website over hersentumoren en de activiteiten van de hersentumorcontactgroep. Dit volledige bedrag werd in het boekjaar ontvangen en op de balans gezet. Het project loopt van 1 juli 2024 tot 1 juli 2025. In 2024 werd daarvan een bedrag van € 20.410,- gebruikt (inzet directeur landelijk bureau als projectleider). Daarmee is voldoende geld beschikbaar om op 1 juli 2025 een hele mooie nieuwe website te lanceren. Voor de reguliere activiteiten rondom hersentumoren ontvingen we een subsidiebedrag van € 27.000,-. Dat was € 2.000,- meer dan begroot was, maar dat bedrag moest ook weer worden afgedragen aan NFK als jaarlijkse contributie van deze federatie.

Na het controleren van de jaarrekening 2023 door een nieuw accountantskantoor hebben wij de controle geëvalueerd. De kosten voor de controles van de jaarrekening en de verantwoording naar VWS/Fonds PGO bedroegen totaal € 13.310,-, een bedrag dat wij wel heel erg hoog vonden. Gelukkig vonden wij voor de controle van de subsidieverantwoording

VWS en het samenstellen van de jaarrekening 2024 een nieuw accountantskantoor dat bereid was om de werkzaamheden voor € 9.690,- uit te voeren (zie balans). We zijn blij dat VWG Audit en Assurance uit Nijmegen bereid en in staat gevonden werd om de vereiste controle vanaf het boekjaar 2024 voor ons te doen.

Vooruitblik

In 2020 werd het project 'Kennisnetwerk NAH+' gestart, waarin de vereniging ook in 2024 participeerde. Dat leverde in 2024 een bijdrage van € 14.023,- op. Daar tegenover stonden beperkte kosten voor bijeenkomsten van de klankbordgroep (€ 1.082,-). Ook in het jaar 2025 zal het project doorlopen. In 2025 zal onze vereniging daarvoor opnieuw een bedrag van circa € 14.000,- aan vergoeding ontvangen. Voor het Kenniscentrum LBS loopt een vergelijkbaar traject, waarvoor onze vereniging in 2025 ca. € 10.000,- zal ontvangen.

In 2022 liet Handicap.nl weten bereid te zijn het project Familiekracht te financieren. De eerste toezegging was voor 50% van het aangevraagde bedrag (totaal aangevraagd € 75.040,-). Daarna vond een evaluatie plaats (op 14 september 2023), die positief was, waardoor het project mocht worden voortgezet en de definitieve toezegging voor ook de tweede helft van het project volgde. Omdat de vereniging in het eerste projectjaar al kosten gemaakt had, is in oktober de eerste 50% van het projectgeld (€ 37.520) overgemaakt. De eindverslaglegging en afrekening volgen in de tweede helft van 2025. De uitbetaling van het restantbedrag van € 37.520,- zal daarna plaatsvinden.

In 2024 participeerden de directeur en de beleidsmedewerker in diverse andere projecten. Dat leverde totaal nog eens € 46.811,- op. Ook in 2025 zal vanuit Hersenletsel.nl weer aan diverse projecten tegen vergoeding worden meegewerkt.

Door ZonMW werd begin 2025 een subsidie van € 50.000,- toegezegd voor het project 'Ervaringsdeskundigen NAH+ scholen zorgprofessionals'. Dat project heeft een looptijd van 2 jaar en een startdatum van 1 oktober 2025.

Duidelijk is, dat de toename van het aantal werkzaamheden, zowel op het landelijk bureau als in de regio's, meer structurele financiering vereist. Dat is dan ook de reden dat Hersenletsel.nl ook in 2025 op zoek zal gaan naar andere mogelijkheden. Deze moeten gezocht worden in verhogen van de omzet door middel van fondsen en projecten, door middel van uitbreiding leden, donateurs of 'vrienden van' en door middel van aansluiting van andere organisaties bij Hersenletsel.nl. Een andere weg die wij bewandelen is om vanuit VWS meer druk te laten leggen op fondsenwervende organisaties om meer structureel bij te dragen aan patiëntenverenigingen.

In 2025 zal opnieuw vooral worden ingezet op activiteiten die de doelstellingen 'meer bekendheid, meer leden, meer inkomsten' ondersteunen. De in 2022 (technisch) herziene website van de vereniging leidde tot meer aanmeldingen van leden en donateurs en tot meer bezoeken aan de website. We verwachten dat die trend, mede door de actieve Google Adds campagne die we voeren en de nieuwe website over hersentumoren, die in juli 2025 gelanceerd zal worden, in 2025 zal doorzetten.

In 2024 zijn de bestuursleden en het personeel van het landelijk bureau gezamenlijk met de complexe opdracht van het reorganiseren van de vereniging om de organisatie toekomstproof te maken aan de slag geweest. In de twee gehouden Algemene Ledenvergaderingen is over de ideeën met de leden van gedachten gewisseld. In 2024 is een concrete wens voorgelegd aan een daarin gespecialiseerde jurist om de juridische haalbaarheid ervan te toetsen. Daarmee werd duidelijk dat de wens om zowel vereniging als ANBI te blijven heel goed te combineren valt met het bestuursmodel van directeur/bestuurder(s) en een Raad van Toezicht, en dat dit anno 2024 ook het meest gebruikte organisatiemodel is voor verenigingen zoals de onze. Op de ALV van 1 december 2023 stemde de ALV in met het gaan ontwerpen van nieuwe statuten conform dat model en het gaan doorlopen van het proces om de statuten ook daadwerkelijk te kunnen wijzigen. De hoop is dat in juni/juli 2025 de organisatiestructuur duidelijk zal zijn, zodat de bestuurder(s), wie dat dan ook zal of zullen zijn, per Q3 aan de slag kan/kunnen met het maken van nieuw (meerjaren)beleid en beleidsplannen.

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

"Na voorstel resultaatbestemming"	31-12-2024 €	31-12-2023 €
ACTIVA		
A. Vaste activa		
I. Materiële vaste activa		
Bedrijfsruimten en kantoorinventaris en inrichting incl. automatiseringsmiddelen	109.409	110.748
II. Financiële vaste activa		
B. Vlottende activa		
I. Voorraden		
II. Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	-	-
Overige vorderingen	78.694	92.938
III. Effecten		
IV. Liquide middelen	305.891	261.536
Totaal	493.995	465.222
	31-12-2024 €	31-12-2023 €
PASSIVA		
A. Eigen Vermogen		
Algemene reserve	260.910	231.504
Bestemmingsreserves/Fondsen	91.767	97.212
D. Kortlopende en langlopende schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen posten	28.859	48.574
Crediteuren	9.164	16.200
Overige te betalen posten	103.295	71.732
Totaal	493.995	465.222

REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Rekening 2024 €	#	Begroting 2024 €	#	Rekening 2023 €
BATEN					
Contributies	136.387		135.000		146.010
Exploitatie subsidie Fonds PGO en KWF	217.560		205.000		170.000
Giften/donaties/fondsenwerving	35.386		20.000		82.170
Rente	4.689		1.200		1.702
Verkoop boeken en brochures	22.336		15.000		17.743
Baten Projecten/inkomsten derden	112.317		155.020		89.838
Overige baten	477		-		641
Totaal Baten	529.153		531.220		508.104
LASTEN					
Landelijke activiteiten lotgenotencontact	15.767		23.000		12.541
Activiteiten informatievoorziening	75.756		81.500		92.792
Regionale activiteiten	37.718		44.600		38.884
Projecten	20.446		42.000		50.182
Personeelskosten	248.559		245.000		198.957
Bureaunkosten	93.406		81.550		90.651
Bestuurskosten	2.905		4.800		8.442
Huisvesting en overige activa	10.634		12.000		11.898
Totaal Lasten	505.192		534.450		504.346
Saldo					
Winst resp. verlies (-)	23.961		3.230-		3.758
Toevoeging bestemmingsreserve	-				
Onttrekking bestemmingsreserve	5.445-				
Toevoeging Algemene reserve	29.406		-		3.758
Onttrekking Algemene reserve	-		3.230-		-
Resultaat na saldering bestemmingsreserves	-		-		-

GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen

Doelstelling

Hersenletsel.nl is er voor mensen met niet-aangeboren hersenletsel en hun naasten en richt zich op de levenslange gevolgen van (niet aangeboren) hersenletsel.

De vereniging staat voor het bevorderen van zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie op een wijze, die recht doet aan zowel mogelijkheden als beperkingen van mensen met hersenletsel. De pijlers van de vereniging zijn: lotgenotencontact, informatievoorziening en belangenbehartiging.

De activiteiten van Hersenletsel.nl werden in 2024 uitgeoefend in en vanuit het pand aan Den Heuvel 62, 6881 VE Velp. Dit adres is zowel postadres als bezoekadres.

Inschrijving Kamer van Koophandel

De vereniging is ingeschreven in het Verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en omstreken onder nummer 61051632.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van hersenletsel.nl zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijhorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine Organisatie-Zonder-Winststreven.

Activa en Passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen materiele vaste activa:

De materiele vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde minus de jaarlijkse afschrijvingen, waarbij de eerste afschrijving plaatsvindt in de maand van aanschaf.

De afschrijvingspercentages van de te onderscheiden materiele vaste activa zijn als volgt;

- kantoorpand; op last van het fonds PGO wordt er geen afschrijving meer toegepast
- het reeds afgeschreven bedrag is toegevoegd aan de algemene reserve
- kantoor- en technische inventaris: 20% van de aanschafwaarde
- c.v.-ketel : 10% van de aanschafwaarde

Bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen

Bestemmingsreserves betreffen het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, waarbij deze beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfondsen betreffen het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd, omdat daaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, waarbij deze beperking door derden is aangebracht.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat bestaat uit het verschil tussen de kosten en de opbrengsten. De kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. De kosten zijn gebaseerd op historische kostprijs. De in de rekening van baten en lasten verantwoorde subsidiebijdrage betreft het door de Stichting Het resultaat is € 23.961 en er wordt € 29.406 ten bate gebracht wordt van de algemene reserve.

Financiële instrumenten:

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, naar de behandeling per balanspost, als financiële derivaten verstaan.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. balanspost.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

		31-12-2024	31-12-2024
		€	€
I. Materiële vaste activa			
Bedrijfsruimten (in 2013 verhuisd van Arnhem naar Velp)		108.000	108.000
Verkoop pand	€ 160.000,00		
Aflossing hypotheek	€ -33.750,00		
Kosten verbouwing	€ -20.050,83		
Winst op verkoop	€ 1.800,83		
Aankoop Den Heuvel	<u>€ 108.000,00</u>		
Kantoorinventaris en inrichting incl. automatiserings- middelen (zie bijlage materiële activa)		2.748	4.087
Investeringen 2021 resp. 2020		-	-
Afschrijvingen		<u>-1.339</u>	<u>-1.339</u>
		<u>109.409</u>	<u>110.748</u>

De investeringen in inventarissen worden in 5 of 10 jaar lineair afgeschreven tot nihil. Op investering gebouwen wordt niet afgeschreven.

B. II Vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen

De overige vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

Vooruitbetaald	2.595	952
Te ontvangen interest	-	322
Inkomsten vanuit derden/giften	<u>76.100</u>	<u>91.663</u>
	<u>78.694</u>	<u>92.938</u>

B. IV Liquide middelen

ING Rentemeer	300.000	226.436
ING	<u>5.891</u>	<u>35.100</u>
	<u>305.891</u>	<u>261.536</u>

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
A. Eigen Vermogen		
<u>Algemene reserve</u>		
Saldo per 1 januari	231.504	227.746
Exploitatiesaldo 2024 resp. 2023	29.406	3.758
Saldo per 31 december	<u>260.910</u>	<u>231.504</u>

Bestemmingsreserves en fondsen

Bestemmingsreserve ondersteuning regio's

Stand per 1 januari	3.697	3.697
Toevoeging	-	-
Onttrekking	0	-
Saldo per 31 december	<u>3.697</u>	<u>3.697</u>

Deze bestemmingsreserve dient specifiek besteed te worden aan het ondersteunen van regio's.

Bestemmingsreserve tbv producten voor mensen met communicatieproblemer

Stand per 1 januari	88.165	88.165
Mutatie bestemmingsreserves	-5.445	-
Saldo per 31 december	<u>82.720</u>	<u>88.165</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd ten tijde van de fusie en heeft als specifiek bestedingsdoel uitgaven ten behoeve van producten voor mensen met communicatieproblemen zoals Afasie en Dysarthrie. Gedurende het boekjaar zijn de uitgaven inzake de technische herziening van het taal oefenprogramma Kompro ten laste van de reserve gebracht.

Fonds Hersenkneuzing

Stand per 1 januari	5.350	5.350
Mutaties	-	-
Saldo per 31 december	<u>5.350</u>	<u>5.350</u>

Dit bestemmingsfonds dient specifiek besteedt te worden ten behoeve van mensen met hersenkneuzing.

<u>Totaalsaldo van deze bestemmingsreserves- en fondsen</u>	<u>91.767</u>	<u>97.212</u>
---	---------------	---------------

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

VERVOLG PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
D. Kortlopende en langlopende schulden en overlopende passiva		
Kortlopende schulden		
<u>Overige te betalen posten</u>		
De overige te betalen posten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Crediteuren	9.164	16.200
Overige organisatiekosten	670	30
Pensioenfonds PGGM 2024	6.600	5.805
Vooruitontvangen bedragen	28.859	48.574
Project NFK/HT	54.590	-
Subsidieverplichtingen	24.000	37.520
Kosten Accountant	9.690	13.000
Loopbaanbudget	5.071	5.071
Overige personeelskosten	1.956	917
Kosten activiteiten	718	9.389
	<u>141.317</u>	<u>136.505</u>

De subsidieverplichting bestaat uit een deel van het lopende project Familiekracht a € 24.000,-.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er zijn lopende verzekeringen via SAA (Wegas, bedrijfsaansprakelijk en bestuursaansprakelijk).

TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN OVER 2024

BATEN	Rekening 2024 €	Begroting 2024 €	Rekening 2023 €
Contributies	136.387	135.000	146.010
Subsidie Fonds PGO/CIBG	190.560	180.000	145.000
Subsidie NFK	27.000	25.000	25.000
Giften/donaties	35.386	20.000	82.170
Rente	4.689	1.200	1.702
Verkoop boeken en brochures	22.336	15.000	17.743
Inkomsten uit medewerking projecten	46.811	15.000	22.434
Project ambassadeurs	25.196	25.000	
Project NFK	20.410	75.000	
Opbrengst advertenties HM	350	2.500	2.525
Inkomsten zelfmanagementdagen	4.500	-	-
Jongerenweekends	2.730	-	2.978
Covid	-	-	24.382
Subsidie Familiekracht	12.320	37.520	37.520
HT Groep opbrengsten	-	-	641
Overige	477		
Totaal Baten	529.153	531.220	508.104

Eindverantwoording en ontvangst restant subsidie Familiekracht in 2e helft 2025 (zie ook vooruitblik).

De post contributies is bijna gelijk aan het begrote bedrag, maar lager dan in 2023. Veel leden van het eerste uur zijn nu achter in de 80 of zelfs 90+ en zeggen hun lidmaatschap vanwege hun hoge leeftijd op of wij krijgen bericht van hun nabestaanden dat zij overleden zijn. Daarnaast zeggen nog steeds veel leden hun lidmaatschap op vanwege de sterk gestegen kosten voor levensonderhoud en energie. Dat blijft zorgelijk.

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2024

LASTEN	Rekening 2024	Begroting 2024	Rekening 2023
Landelijke activiteiten lotgenotencontact			
Hersentumor contactgroep	8.540	23.000	8.597
Zelfmanagementdagen	4.500	-	18
Jongerenweekends	2.727	-	3.926
	<u>15.767</u>	<u>23.000</u>	<u>12.541</u>

In 2024 werden opnieuw 2 Zelfmanagementweekends aangeboden. Beide weekenden zaten helemaal vol.
 Ook in 2024 zijn de Zelfmanagementdagen kostenneutraal gerealiseerd.
 Datzelfde geldt voor het Jongerenweekend, dat eveneens helemaal vol zat.

Activiteiten informatievoorziening

Hersenletsel Magazine	54.830	60.000	53.311
Europese Dag van de Beroerte	1.210	-	13.468
Producten voor mensen met communicatieproblemen	5.445	-	-
Uitgeven van folders, brochures en boeken	4.874	15.000	17.717
Onderhouden en uitbreiden website	6.856	6.500	7.989
Kosten project regionale auditing voor kwaliteit van zorg	2.540	-	308
	<u>75.756</u>	<u>81.500</u>	<u>92.792</u>

Regionale activiteiten

Regiobijdrage	37.168	40.000	37.175
Regiobijeenkomsten(zaalhuur,catering,reiskosten regiobestu	-	2.000	1.709
Verzekering vrijwilligers	550	2.600	-
	<u>37.718</u>	<u>44.600</u>	<u>38.884</u>

Projecten

Covid	-	-	17.707
Ambassadeurs	5.046	6.000	
Podcast	1.621	6.000	3.394
Project op stap forum hersenletsel	-	-	5.501
Safe project Rome	377	-	179
NAH+	1.082	-	881
Familiekracht	12.320	30.000	22.520
	<u>20.446</u>	<u>42.000</u>	<u>50.182</u>

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2024

	Rekening 2024 €	Begroting 2024 €	Rekening 2023 €
Personeelskosten			
Salariskosten vaste dienstverband	213.044	240.000	194.590
Doorbel. pers. kstn. naar activiteiten	2.320-	-	30.143-
Woon-werkvergoeding	2.539	-	2.961
Pensioen	29.864	4.000	26.264
Dienstreizen	4.082	-	3.692
Kosten output salaris	496	-	470
Overige personeelskosten	854	1.000	1.122
	<u>248.559</u>	<u>245.000</u>	<u>198.957</u>
 Bureaunkosten			
Uitbesteden financiële administratie	10.525	26.000	10.774
Ledenadministratie	15.567	-	11.691
Inhuur personeel- communicatiemedewerker	32.662	32.500	22.324
Contributies , lidmaatschappen en abonnementen	4.736	2.500	2.412
Bankkosten	1.455	1.700	1.456
Portokosten	7.299	8.000	10.430
Automatiseringskosten	3.112	2.500	6.594
Telefoonkosten + internetverbinding	2.148	1.750	2.696
Accountant	10.000	5.000	14.573
Vrijwilligers	3.681	-	367
Kantoorbenodigheden en drukkosten	932	1.500	5.823
Overige	1.290	100	1.510
	<u>93.406</u>	<u>81.550</u>	<u>90.651</u>
 Bestuurskosten			
Landelijk bestuur	349	2.500	4.942
Verzekering beroeps- en bedrijfsaanspr.	1.116	800	2.204
Alg. Ledenvergadering	1.110	1.500	1.226
Representatie	330	-	70
	<u>2.905</u>	<u>4.800</u>	<u>8.442</u>

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN OVER 2024

	Rekening 2024 €	Begroting 2024 €	Rekening 2023 €
Huisvesting en overige activa			
Energie en water	3.618	5.000	5.365
WOZ	1.082	1.100	1.065
Onderhoud	830	500	727
Kantine	131	300	129
Overige	428	700	428
VVE	3.207	3.000	2.845
Afschrijvingen inventaris en automatisering	1.339	1.400	1.339
	<u>10.634</u>	<u>12.000</u>	<u>11.898</u>
 Totaal lasten	 <u><u>505.192</u></u>	 <u><u>534.450</u></u>	 <u><u>504.346</u></u>
 Resultaat	 <u><u>23.961</u></u>	 <u><u>3.230-</u></u>	 <u><u>3.758</u></u>

Personeelsleden

Bij de patiëntenvereniging Hersenletsel waren in 2024 2 fte werkzaam (2023: 2 fte).

Jaarrekening 2024 - overige gegevens

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van Vereniging Hersenletsel.nl heeft de jaarrekening 2024 in de vergadering van besproken.

Het bestuur heeft het jaarverslag 2024 van Vereniging Hersenletsel.nl, waaronder de jaarrekening 2024 aan de algemene ledenvergadering van ter goedkeuring voorgelegd. De algemene ledenvergadering van heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de rekening van baten en lasten 2024.

Ondertekening door bestuurders

w.g. de heer mr. R.M.J.T. van Dort

Voorzitter bestuur

w.g. mevrouw I.A. Deijle

Secretaris

De materiele vaste activa

Aanschaf	Aanschaf Bedrag	Aanschaf 2024	Aanschaf Bedrag	Afschrijving 2023	Boekwaarde 1-1-24	Afschrijving 2024	Boekwaarde 31-12-24	Afschrijvingstermijn
Frankeermachine	908		908	-	-	0	-	60 maanden
Bureaukast	1.160		1.160	-	-	0	-	60 maanden
Stoelen	746		746	-	-	0	-	60 maanden
CRN Canon	1.428		1.428	-	-	0	-	60 maanden
Printer/kopieermachine	3.981		3.981	-	0	0	0	60 maanden
Apple 6x	6.482		6.482	-	0	0	0	60 maanden
CV-ketel	3.417		3.417	342	513	342	171	120 maanden
HP Spectre	1.464		1.464	-	-	0	-	60 maanden
Bedrijfsruimten - Den Heuvel Velp	130.000		130.000	-	108.000	0	108.000	
PitPro 2x macbook	4.047		4.047	809	1.484	809	675	60 maanden
HP Store desktop/Monitor	939		939	188	751	188	564	60 maanden
Totaal	154.572	-	154.572	1.339	110.748	1.339	109.409	